

PLAN DE ESTUDIOS**ÁREA DE FORMACIÓN: COMERCIAL Y SERVICIOS****CARGA HORARIA: 3440 Hrs.- REGIMEN DE ESTUDIOS ANUAL**Primer y Segundo Año: HORAS SEMANA: 30 - HORAS MES: 120 - HORAS AÑO: 1200
Tercer Año: HORAS SEMANA: 26 - HORAS MES: 104 - HORAS AÑO: 1040**CARRERA: SECRETARIADO EJECUTIVO****DENOMINACIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL:
TÉCNICO SUPERIOR EN SECRETARIADO EJECUTIVO**

PRIMER AÑO			SEGUNDO AÑO				TERCER AÑO			
CÓDIGO	ASIGNATURAS	HORAS	CÓDIGO	ASIGNATURAS	HORAS	PRE REQUISITO	CÓDIGO	ASIGNATURAS	HORAS	PRE REQUISITO
GES-101	GESTIÓN SECRETARIAL I	4	GES-201	GESTIÓN SECRETARIAL II	4	GES-101	AOM-301	ADMINISTRACIÓN ORGANIZACIONAL Y MEDIO AMBIENTE	4	-
GRA-102	GRAMÁTICA NORMATIVA	4	INC-202	INGLÉS COMERCIAL II	4	INC-109	INE-302	INGLÉS EMPRESARIAL	4	-
REC-103	REDACCIÓN Y CORRESPONDENCIA I	4	REC-203	REDACCIÓN Y CORRESPONDENCIA II	6	REC-103	REC-303	REDACCIÓN Y CORRESPONDENCIA III	6	REC-203
OFI-104	OFIMÁTICA I	4	OFI-204	OFIMÁTICA II	4	OFI-104	TMG-304	TALLER DE MODALIDAD DE GRADUACIÓN	4	-
DOM-105	DOCUMENTOS MERCANTILES	2	CON-205	CONTABILIDAD I	4	-	CON-305	CONTABILIDAD II	4	CON-205
AFD-106	ARCHIVÍSTICA FÍSICA Y DIGITAL	4	RHE-206	RELACIONES HUMANAS Y ÉTICA PROFESIONAL	4	-	RPO-306	RELACIONES PÚBLICAS Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	4	-
IDO-107	IDIOMA ORIGINARIO I	2	IDO-207	IDIOMA ORIGINARIO II	2	IDO - 107				
MEC-108	MECANOGRAFÍA COMPUTARIZADA	4	GDA-208	GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO	2	-				
INC-109	INGLÉS COMERCIAL I	2				-				

Nota: Los Valores Sociocomunitarios, descolonización y despatriarcalización, cuidado del medio ambiente, prevención de la violencia de género, ética profesional, y la articulación con los sectores sociales y productivo bajo un enfoque de emprendimiento, deben ser desarrolladas en todas las asignaturas por las y los docentes para la formación integral de las y los estudiantes.